



STATUTO

Articolo 1

È costituita, con sede in **ARONA**, in corso Liberazione, 69 presso il negozio Foto De Righetti, l'Associazione denominata "**FOTO CLUB ARONA**" avente codice fiscale **90013090031**. Il trasferimento della sede sociale non comporta modifica dello statuto.

Il simbolo dell'associazione è costituito dalla scritta FOTO CLUB ARONA inserita nella skyline semplificata di Arona e della sua rocca viste dal lago, rocca che assume le sembianze di una fotocamera, il tutto in colore verde e bianco richiamanti i colori dello stemma comunale cittadino. Le modalità di utilizzo sono demandate al regolamento dell'associazione.

Articolo 2

L'Associazione ha lo scopo di: **Promuovere e diffondere la fotografia in tutte le sue forme, anche mediante l'organizzazione e il patrocinio di mostre, corsi, concorsi, workshop, proiezioni, incontri ed ogni altra iniziativa finalizzata ai medesimi scopi, nonché mediante la pubblicazione e la cessione, a soci e a terzi, di periodici e libri, su carta e su supporto elettronico; coordinare le attività dei soci quale centro di formazione, informazione e collegamento tra gli stessi;**

Tutte le attività dell'Associazione dovranno essere effettuate secondo le norme nazionali, regionali e locali che regolano le Associazioni senza scopo di lucro.

L'Associazione ha durata illimitata, non ha fini di lucro e di norma esaurisce la propria finalità nell'ambito del territorio nazionale.

L'Associazione potrà altresì svolgere tutte le attività connesse al proprio scopo istituzionale, nonché tutte le attività accessorie, in quanto ad esso integrative, anche se svolte in assenza delle condizioni previste in questo articolo, purché nei limiti consentiti dalla legge, costituendo al suo interno altre strutture associative.

L'associazione non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge;

L'associazione impiega gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse;

In caso di scioglimento per qualunque causa, l'associazione devolgerà il proprio patrimonio ad altre associazioni senza scopo di lucro o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Articolo 3

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea degli Associati;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente dell'Associazione;
- le Commissioni;
- il Collegio dei Probiviri;
- il Revisore dei conti;
- è facoltà dell'assemblea eleggere un Presidente Onorario;

Articolo 4

L'Associazione è costituita da tutti gli Aderenti all'Associazione aventi diritto al voto.

Hanno diritto al voto tutti gli Associati che risultano in regola con il pagamento della quota sociale.

L'Assemblea è presieduta da un Presidente eletto di volta in volta dall'Assemblea ed è convocata dal Presidente dell'Associazione, in via ordinaria, almeno una volta all'anno, entro il 31 marzo di ciascun anno, ed in via straordinaria, ogni qualvolta il Presidente dell'Associazione lo ritenga necessario.

La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo degli Associati aventi diritto al voto; in tal caso l'Assemblea dovrà svolgersi entro trenta giorni da tale richiesta.

In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno degli aventi diritto al voto, presenti in proprio o per delega, da conferirsi ad altro Associato.

In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli Associati presenti, in proprio o per delega.

Ciascun Associato non può essere portatore di più di una delega.

STATUTO

Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate a maggioranza dei presenti, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 16.

L'Assemblea ha i seguenti compiti:

ANNUALMENTE

- approva le quota sociale deliberata dal consiglio direttivo;
- approva il bilancio preventivo;
- approva il bilancio consuntivo;
- approva o respinge le richieste di modifica dello Statuto di cui all'art.16.

AD OGNI SCADENZA DELLE CARICHE SOCIALI

- elegge il Consiglio Direttivo;
- elegge i componenti il Collegio dei Proviviri;
- elegge il Revisore dei Conti;
- stabilisce ed approva le linee di indirizzo generali per il periodo di permanenza in carica del direttivo;

Articolo 5

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 5 (cinque) ad un massimo di 9 (nove) membri compreso il Presidente, secondo quanto stabilito dal regolamento.

In caso di dimissioni o decesso di un Consigliere, il Consiglio provvede alla sua sostituzione, alla prima riunione utile, con il primo dei non eletti. Nel caso i rimpiazzi fossero esauriti, il posto resterà vacante e si provvederà all'elezione dei componenti mancanti in occasione della prima assemblea dei soci, fatto salvo il raggiungimento della scadenza naturale del direttivo.

Nel caso in cui i posti vacanti all'interno del direttivo rappresentino almeno il 50% dei suoi componenti originari, il direttivo decade e resta in carica per l'ordinaria amministrazione con l'obbligo di indire una assemblea straordinaria entro e non oltre 60 giorni.

Il Consiglio Direttivo durerà in carica tre anni e comunque fino al successivo rinnovo.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte all'anno. Le date delle riunioni e l'ordine del giorno devono essere consultabili dai soci mediante affissione in bacheca o pubblicazione sul sito web dell'associazione.

Alle riunioni del Consiglio Direttivo possono presenziare in veste di osservatori i soci.

Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:

- verificare annualmente, alla scadenza della data utile per il rinnovo del tesseramento, la permanenza dei requisiti dei propri componenti e degli altri organi sociali ed eventualmente prendere atto delle eventuali decadenze o sostituzioni;
- fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione (regolamenti);
- sottoporre all'approvazione dell'Assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuale;
- determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;
- accogliere o rigettare le domande degli aspiranti Associati;
- nominare il Presidente ed il Vicepresidente dell'Associazione;
- attribuire al suo interno gli incarichi di Segretario e di Tesoriere
- assegnare altri incarichi (anche per periodi di tempo prestabiliti) anche a soci che non facciano parte del direttivo, e che all'occorrenza siano ritenuti funzionali all'attività dell'associazione ed in linea con gli scopi sociali.
- ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di propria competenza adottati dal Presidente per motivi di necessità ed urgenza;
- stabilire l'ammontare delle quote associative annuali e dei contributi a carico degli Associati;
- deliberare la decadenza da Associato;
- formare e attivare commissioni operative su specifiche attività;

Articolo 6

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio.

Convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo ed ha l'amministrazione ordinaria dell'Associazione.

In caso di parità nelle votazioni del consiglio, il voto del Presidente è determinante.

STATUTO

In caso di necessità ed urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

In caso di assenza od impedimento, le funzioni del Presidente dell'Associazione, sono svolte dal Vicepresidente.

Articolo 7

Il Vicepresidente coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro degli Associati;
- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo che sottopone al Consiglio Direttivo entro il mese di dicembre e del bilancio consuntivo che sottopone al Consiglio Direttivo entro il mese di febbraio dell'anno successivo;
- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'Associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa;
- provvede alla registrazione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo e del Presidente dell'Associazione.
- Per lo svolgimento di taluni compiti, il vicepresidente può essere a sua volta coadiuvato dal Segretario o dal Tesoriere, sempre che gli incarichi in questione siano stati precedentemente assegnati.

Articolo 8

Il Collegio dei Proviratori è costituito da tre Componenti effettivi e da due Supplenti eletti dall'Assemblea.

Il Collegio ha il compito di esaminare tutte le controversie tra gli Associati, tra questi e l'Associazione o i suoi Organi, tra i Membri degli Organi e tra gli Organi stessi.

Esso giudica entro 15 giorni dalla richiesta *ex aequo et bono*¹ senza formalità di procedure; il lodo emesso è inappellabile.

Articolo 9

Il Revisore è costituito da un Componente effettivo e da un Supplente eletti dall'Assemblea.

Il Revisore esercita i poteri e le funzioni previsti dagli artt. 2403 e seguenti del Codice Civile.

Esso agisce di propria iniziativa, su richiesta di uno degli Organi oppure su segnalazione anche di almeno un decimo degli Associati che ne facciano motivata richiesta per iscritto. Il Revisore riferisce annualmente all'Assemblea con relazione scritta da allegare al bilancio consuntivo.

Articolo 10

I Soci sono di tre categorie: **Fondatori, Ordinari ed Onorari.**

Sono **Soci Fondatori** le persone che hanno partecipato alla costituzione del Fotoclub e sono tenuti al versamento della quota associativa annua. Nel caso che un socio fondatore decida di non rinnovare l'iscrizione all'associazione, esso non dovrà più essere menzionato quale fondatore, pertanto resterà solamente negli atti e nei documenti storici.

Sono **Soci Ordinari** le Persone, le Società e gli Enti che contribuiscono all'attività del Fotoclub mediante il versamento in denaro della quota associativa annua (che è fissata annualmente dal consiglio direttivo e ratificata dall'assemblea dei soci e versata entro e non oltre il 15 febbraio c.a.); solo i nuovi Soci possono iscriversi dopo tale data versando l'intera quota associativa dovuta e sottoscrivendo per presa visione ed accettazione il presente Statuto.

Sono ammessi Soci minorenni ma solo alla presenza di un genitore o dietro liberatoria firmata da quest'ultimo. Spetta al consiglio direttivo deliberare riguardo possibili agevolazioni a determinate categorie di Soci (minorenni, anziani ecc).

Sono **Soci Onorari** le Persone, gli Enti Pubblici, gli Istituti, le Associazioni, le Società che sostengono il Fotoclub con contributi e sovvenzioni, che perseguono analoghe finalità e che rivestono personalità di particolare rilievo ed utilità al fine d'innalzare gli scopi del suddetto Fotoclub.

I Soci Onorari sono esenti dal pagamento obbligatorio della quota associativa.

Tutte le cariche sociali sono gratuite. Esse hanno durata di tre anni e possono essere riconfermate.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.

¹ Ex aequo et bono è un brocardo latino che riferito alla sentenza di un giudice o arbitratore vuol dire secondo equità, overosia che l'organo giudicante ha la possibilità di disapplicare le norme esistenti e decidere in base alla sua coscienza.

STATUTO

Articolo 11

Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, i bilanci preventivo e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, che deciderà a maggioranza di voto. Il bilancio deve coincidere con l'anno solare.

Articolo 12

Nella domanda di ammissione l'aspirante Associato dichiarerà di accettare senza riserve lo statuto dell'Associazione.

Gli Associati cessano di appartenere all'Associazione per:

- dimissioni;
- per non avere effettuato il versamento della quota associativa di cui all'art.10;
- per non avere effettuato il versamento di altri contributi eventualmente deliberati dal Consiglio Direttivo entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento;
- per morte;
- per indegnità; mancato rispetto dello Statuto o dei regolamenti; per azioni o comportamenti contrari allo spirito dell'Associazione o comunque lesivi del nome dell'Associazione e dei suoi Associati.

Contro la delibera del Consiglio Direttivo che fa cessare l'appartenenza all'Associazione, può essere proposto ricorso al Collegio dei Probiviri, il quale decide in via definitiva.

Tutte le prestazioni fornite dagli Associati sono a titolo gratuito e volontario, salvo eventuali rimborsi spese nei limiti e nella quantità fissate dalla legge e, in mancanza, dal Consiglio Direttivo.

Articolo 13

Gli Associati hanno diritto di partecipare alle Assemblee, di votare direttamente o per delega, di svolgere i compiti istituzionali e di recedere dall'appartenenza all'Associazione.

Gli Associati hanno l'obbligo di rispettare le norme statutarie, dei regolamenti emanati dal Consiglio Direttivo, di pagare le quote sociali ed i contributi, nell'ammontare e nei tempi stabiliti dal presente statuto e dai regolamenti emanati dal Consiglio Direttivo.

Articolo 14

La quota associativa a carico degli Associati è annuale, non è frazionabile, né restituibile in caso di recesso o di perdita della qualifica di Associato.

Gli Associati non in regola con il pagamento delle quote associative di cui all'art.10 non possono partecipare alle riunioni dell'Assemblea né prendere parte alle attività dell'Associazione. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche associative, o ne decadono automaticamente.

Articolo 15

Il patrimonio è costituito:

- Dai beni mobili ed immobili che diverranno proprietà del Fotoclub
- Da eventuali fondi di riserva costituiti da eccedenze di bilancio che potranno essere reinvestiti a favore di attività istituzionali statutariamente previste.
- Da eventuali erogazioni, donazioni o lasciti.

L'Associazione trae le risorse per il funzionamento e lo svolgimento degli scopi sociali da:

- quote associative e contributi degli Associati;
- contributi da parte di privati;
- contributi dello Stato, di Enti e di Istituzioni pubbliche;
- contributi di Organismi internazionali;
- donazioni o lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
- rimborsi da manifestazioni di qualunque genere, effettuate dall'Associazione;
- rendite di beni mobili e immobili pervenuti all'Associazione a qualunque titolo;
- proventi da convenzioni con privati, Enti pubblici in attuazione degli scopi sociali;
- ogni altra attività non menzionata purché compatibile con gli scopi sociali;

L'Associazione, tramite il suo Presidente, può accendere conti bancari e postali per la gestione delle entrate e delle uscite.



STATUTO

Articolo 16

Le proposte di modifica dello Statuto possono essere presentate all'Assemblea dal Consiglio Direttivo o da almeno un terzo degli Associati che hanno diritto al voto, ai sensi del comma 2 dell'articolo 4. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con le maggioranze di cui all'articolo 4.

Articolo 17

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative nazionali e regionali, ed ai regolamenti emanati dal consiglio direttivo.

* _ * _ * _ * _ * _ * _ *

Cronologia delle revisioni :

- Approvazione iniziale da parte dei soci fondatori in data 23/01/2011
- Prima modifica statutaria approvata dal consiglio direttivo in data 15/03/2012 e ratificata dall'assemblea dei soci in data 29/03/2012
- Seconda modifica statutaria approvata dal consiglio direttivo in data 30/10/2014 e ratificata dall'assemblea dei soci in data 29/01/2015